

<p style="text-align: center;">PROGETTO FORMATIVO</p> <p style="text-align: center;">RIVOLTO AI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE ED OPERATORI CHE SVOLGONO LE FUNZIONI NEGLI AMBULATORI INFERMIERISTICI TERRITORIALI (A.I.T.)</p>
--

Premessa

Il progetto formativo vuole promuovere la formazione di tutti gli operatori sanitari che dovranno svolgere la propria attività professionale all'interno degli Ambulatori Infermieristici Territoriali. Si rende necessario, infatti, supportare lo sviluppo delle competenze necessarie per rispondere alle attività di prevenzione e promozione della salute, presa in carico delle persone affette da cronicità in modo proattivo, e di personalizzazione delle cure.

1. Oggetto e campo di applicazione

Il presente documento definisce il percorso formativo rivolto ai PdS ed operatori afferenti agli AIT, caratterizzato da contenuti definiti in base al profilo descritto dalle Linee Guida Agenas del 2023 e le funzioni specifiche legate alle prestazioni incluse nella Carta dei Servizi degli Ambulatori Infermieristici Territoriali del DAPSS Asl Sassari.

2. Documenti e bibliografia di riferimento

- Decreto Ministero della Salute 23 maggio 2022, n. 77 regolamento recante la definizione di modelli e standard per lo sviluppo dell'assistenza territoriale nel Servizio sanitario nazionale. GU Serie Generale n.144 del 22 giugno 2022;
- Ferrara, Lucia, Verdiana Morando, e Valeria Domenica Tozzi. 2017. «Configurazioni aziendali e modelli di transitional care: la gestione della continuità ospedale-territorio». In *Rapporto OASI 2017*. Milano: EGEA;
- Agenas. 2023. «Linee di indirizzo Infermiere di Famiglia o di Comunità»

3. Responsabilità

Il dirigente della S.S.D. Governo dei Processi, in collaborazione con la direzione S.C. Area della Professione Infermieristica e Ostetrica, la Direttrice dei Servizi Socio Sanitari, i Direttori dei Distretti, ed in accordo con la Direzione Sanitaria, definisce l'ambito di attività dei Professionisti della Salute/operatori ed il relativo percorso formativo specifico, nonché i criteri di accesso, garantendo l'erogazione del corso di formazione e l'aderenza dei contenuti agli obiettivi definiti.

4. Requisiti di partecipazione

Accede al percorso formativo il personale infermieristico che ha superato apposita manifestazione di interesse e/o che svolge attività presso gli AIT.

5. Progetto Formativo

Responsabile Scientifico

Dott. Giovanni Piras

Project Manager:

Dott. Leonardo Pinna

Dott. Mauro Sotgia

Steering Committee

Dott. Leonardo Pinna

Dott.ssa Masia Graziella

Dott.ssa Zucca Silvia

Dott. Nicola Salvatore Lezzeri

5.1 Obiettivi Generali del Progetto

Il percorso formativo ha i seguenti obiettivi:

- conoscere l'organizzazione sanitaria e sociosanitaria
- conoscere ruolo, responsabilità e ambiti dell'attività degli ambulatori infermieristici territoriali (AIT) e degli operatori che vi operano;
- acquisire conoscenze e abilità pratiche necessarie all'utilizzo delle tecnologie in uso negli AIT;
- conoscere, applicare e gestire i protocolli decisionali relativi alla presa in carico del paziente da parte del AIT;
- conoscere e gestire gli strumenti informatici, applicativi, elettromedicali necessari alla gestione dei processi assistenziali;
- acquisire e applicare tecniche di comunicazione efficace con l'utenza;
- conoscere e sviluppare competenze di lavoro in team multidisciplinari, anche in relazione ai rapporti con altri Enti/Istituzioni;
- conoscere gli aspetti psicologici correlati alla gestione della richiesta di aiuto;
- conoscere modalità di compilazione della documentazione sanitaria utilizzata nel AIT

5.2 Struttura del Progetto formativo

Il progetto formativo vede principalmente come metodologia didattica:

- Lezioni frontali in aula e/o a distanza (DAD sincrona ed asincrona)

6.0 FORMAZIONE

- **Direttore Scientifico:** Dott. Mauro Sotgia – Dirigente S.S.D. Governo dei Processi.
- **Tutor d'aula:** Dott.ssa Masia Graziella – IFP Innovazione e sviluppo.
- **Tutor d'aula:** Dott.ssa Zucca Silvia – IFP Risk Management

6.1 Obiettivo Generale Formativo

Obiettivo dei moduli didattici da sviluppare in aula (Allegato) è quello di conferire al PdS ed operatori, le conoscenze utili ad implementare la capacità di orientare il proprio operato verso il territorio, in maniera consapevole e conscio delle risorse strutturali ed umane che ne rappresentano il pilastro portante per la presa in carico del paziente.

6.2 Obiettivi formativi specifici

- **OBIETTIVI FORMATIVI TECNICO-PROFESSIONALI**

- (10) Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni tecnico-professionali
- (22) Fragilità (minori, anziani, tossico-dipendenti, salute mentale) tutela degli aspetti assistenziali e socio-assistenziali
- (29) Innovazione tecnologica: valutazione, miglioramento dei processi di gestione delle tecnologie biomediche e dei dispositivi medici. Health technology assessment

- **OBIETTIVI FORMATIVI DI PROCESSO**

- (3) Percorsi clinico- assistenziali/ diagnostici/riabilitativi, profili di assistenza - profili di cura
- (4) Appropriatezza prestazioni sanitarie nei LEA. Sistemi di valutazione, verifica e miglioramento dell'efficienza ed efficacia
- (8) Integrazione inter-professionale e multi-professionale, inter-istituzionale
- (9) Integrazione tra assistenza territoriale ed ospedaliera
- (11) Management sanitario. Innovazione gestionale e sperimentazione di modelli organizzativi e gestionali
- (12) Aspetti relazionali (la comunicazione interna, esterna, con paziente) e umanizzazione delle cure
- (7) La comunicazione efficace interna, esterna, con paziente. La privacy ed il consenso informato
- (13) Metodologia e tecniche di comunicazione sociale per lo sviluppo dei programmi nazionali e regionali di prevenzione primaria

- **OBIETTIVI FORMATIVI DI SISTEMA**

- (2) Linee guida - protocolli – procedure Documentazione clinica
- (5) Principi, procedure e strumenti per il governo clinico delle attività sanitarie
- (31) Epidemiologia - prevenzione e promozione della salute con acquisizione di nozioni di sistema

6.3 Figure Professionali coinvolte

- PdS Infermiere
- PdS Ostetrica
- PdS Logopedista

6.4 Setting apprendimento

- aula didattica residenziale
- aula virtuale aziendale

6.5 Modalità didattica

- Lezioni magistrali
- serie di relazioni su tema preordinato

- presentazione di problemi o casi clinici in seduta plenaria (non a piccoli gruppi)
- lavoro a piccoli gruppi su problemi e casi clinici con produzione di rapporto finale da discutere con esperto.

6.6 Modalità di verifica apprendimento

- questionario (MCQ)
- relazione finale (sostitutiva di prova pratica)

6.7 Programma.

Vedi tabella n.1

7.0 Mantenimento e aggiornamento delle competenze

Al fine di garantire il rispetto degli standard di conoscenze, competenze e abilità tecniche nell'ambito degli AIT, gli operatori che prestano servizio strutturalmente o funzionalmente devono obbligatoriamente partecipare a specifici corsi di aggiornamento organizzati dalla S.S.D. Governo dei Processi.

8.0 ACCREDITAMENTO ECM.

Sarà cura del Responsabile aziendale procedere con l'accREDITAMENTO delle attività didattiche incluse nel progetto.

9.0 Finanziamento del Progetto

- fondi Extra Piano Formativo Aziendale
- Fondi PNRR
- Altri fondi individuati dalla Direzione aziendale.

10.0 MATRICE DI RESPONSABILITA' PROGETTO.

ATTIVITA'	DIREZIONE AZIENDALE	DAPSS	DISTRETTO	SERVIZIO FORMAZIONE	SSD GOVERNO DEI PROCESSI	IFO	PDS
Creazione del progetto	C	R	C	R	C	I	I
Approvazione del progetto	R	C		C	I		
Formazione in aula	I	C	I	R	R	C	
Valutazione formazione effettuata		R	C	C	R	C	
Valutazione del progetto formativo	R	R	C	C	C	C	I

Leggenda: R: *responsible/ Responsabile*, A: *accountable/Supervisore*, C: *consulted/Coinvolto*, I: *Informed/informati*

11:0 INDICATORI

INDICATORE	DESCRIZIONE INDICATORE	VALORE ATTESO	VALORE MINIMO	SOURCE	TIMING
INDICATORE DI PROCESSO	N° OPERATORI FORMATI/N° OPERATORI COINVOLTI	100%	90%	Foglio presenze eventi formativi	Fine progetto
INDICATORE DI ESITO	N° operatori che hanno superato la formazione in aula	MCQ con valore >95%	MCQ con valore >75%	Servizio Formazione	Fine della formazione in aula

12.0 PROGRAMMA DEL CORSO

- **vedi allegato.**

Allegato 1) Programma del corso.